

CHƯƠNG TRÌNH

Công tác toàn khóa của Thường trực Hội đồng nhân dân xã Hợp Thành khóa XXI, nhiệm kỳ 2026 - 2031

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn của Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân ngày 10 tháng 12 năm 2025;

Căn cứ Nghị quyết số 114/2025/UBTVQH15 ngày 24 tháng 12 năm 2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân về hoạt động giám sát của Hội đồng nhân dân;

Căn cứ Nghị quyết số 14/NQ-HĐND ngày 27 tháng 3 năm 2026 của Hội đồng nhân dân xã về việc ban hành Quy chế làm việc của Hội đồng nhân dân xã Hợp Thành khóa XXI, nhiệm kỳ 2026 - 2031;

Căn cứ Nghị quyết số 21/NQ-TTHĐND ngày 05 tháng 5 năm 2026 của Thường trực Hội đồng nhân dân xã về việc ban hành Quy chế tiếp công dân của Thường trực Hội đồng nhân dân và các đại biểu Hội đồng nhân dân xã Hợp Thành khóa XXI, nhiệm kỳ 2026 - 2031;

Thường trực Hội đồng nhân dân (HĐND) xã khóa XXI, nhiệm kỳ 2026 - 2031 xây dựng chương trình công tác toàn khóa, cụ thể như sau:

I. NHIỆM VỤ CÔNG TÁC

1. Công tác chuẩn bị và tổ chức kỳ họp HĐND xã

Thường trực HĐND xã chủ trì phối hợp với Lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã (UBND), Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc (MTTQ) Việt Nam xã và các cơ quan liên quan thống nhất nội dung, chương trình các kỳ họp HĐND xã tổ chức trong nhiệm kỳ.

Thường trực HĐND xã phối hợp với Lãnh đạo UBND xã chỉ đạo chuẩn bị các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết, đề án,... đảm bảo chất lượng, đúng trình tự ban hành văn bản và phân công các Ban HĐND xã thẩm tra văn bản trình kỳ họp HĐND xã theo quy định.

Trong nhiệm kỳ 2026 - 2031, HĐND xã tổ chức 10 kỳ họp thường lệ và các kỳ họp chuyên đề để giải quyết các công việc phát sinh đột xuất.

a) Kỳ họp thường lệ: Tổ chức 10 kỳ họp thường lệ (5 kỳ họp giữa năm và 5 kỳ họp cuối năm)

- Thời gian tổ chức:

+ Kỳ họp thường lệ giữa năm: tổ chức trong tháng 7 hằng năm, với thời lượng khoảng 1,5 ngày.

+ Kỳ họp thường lệ cuối năm: tổ chức trong tháng 12 hằng năm, với thời lượng khoảng 1,5 ngày.

- Nội dung kỳ họp giữa năm:

+ HĐND xã xem xét, thảo luận các báo cáo công tác 6 tháng đầu năm theo quy định tại Khoản 1, Điều 15 Nghị quyết số 114/2025/UBTVQH15 ngày 24/12/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Luật Giám sát của Quốc hội và HĐND về hoạt động giám sát của HĐND.

+ HĐND xã xem xét, thảo luận báo cáo của Thường trực HĐND xã về hoạt động của HĐND xã 6 tháng đầu năm; báo cáo hoạt động thẩm tra, giám sát của các Ban HĐND xã; báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thường lệ giữa năm; báo cáo giám sát kết quả giải quyết những ý kiến, kiến nghị của cử tri; báo cáo kết quả thực hiện chương trình giám sát của HĐND xã.

+ HĐND xã nghe Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã thông báo về hoạt động tham gia xây dựng chính quyền. Ý kiến, kiến nghị của MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức thành viên đối với HĐND và UBND xã.

+ Thực hiện chất vấn và trả lời chất vấn tại kỳ họp.

+ HĐND xã quyết định thông qua các Nghị quyết liên quan đến phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh của địa phương thuộc thẩm quyền trên cơ sở xem xét các báo cáo, đề án, tờ trình của Thường trực HĐND, UBND, báo cáo thẩm tra của hai ban HĐND và các ý kiến của các đại biểu HĐND xã.

- Nội dung kỳ họp cuối năm:

+ HĐND xã xem xét, thảo luận các báo cáo công tác năm theo quy định tại Khoản 1, Điều 15 Nghị quyết số 114/2025/UBTVQH15 ngày 24/12/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Luật Giám sát của Quốc hội và HĐND về hoạt động giám sát của HĐND.

+ HĐND xã xem xét, thảo luận báo cáo của Thường trực HĐND xã về hoạt động của HĐND xã trong năm; báo cáo hoạt động thẩm tra, giám sát của các Ban

HĐND xã; báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm; báo cáo giám sát kết quả giải quyết những ý kiến, kiến nghị của cử tri; báo cáo kết quả thực hiện chương trình giám sát của HĐND xã.

+ HĐND xã nghe Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã thông báo về hoạt động tham gia xây dựng chính. Ý kiến, kiến nghị của MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức thành viên đối với HĐND và UBND xã.

+ Thực hiện chất vấn và trả lời chất vấn tại kỳ họp.

+ HĐND xã quyết định thông qua Nghị quyết về kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm sau của HĐND xã, Nghị quyết về Chương trình giám sát của HĐND xã năm sau và các Nghị quyết khác liên quan đến phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh của địa phương thuộc thẩm quyền trên cơ sở xem xét các báo cáo, đề án, tờ trình của Thường trực HĐND, Ủy ban nhân dân, báo cáo thẩm tra của hai ban HĐND và các ý kiến của các đại biểu HĐND xã.

-Thành phần tham dự: Đại biểu HĐND xã khóa XXI, nhiệm kỳ 2026 - 2031 và khách mời theo quy định của Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025 (tuỳ theo nội dung từng kỳ họp, Thường trực HĐND xã quyết định thành phần khách mời tham dự kỳ họp).

b) Kỳ họp chuyên đề: Theo yêu cầu, nhiệm vụ thực tiễn của địa phương và đề nghị của Chủ tịch UBND xã, các đại biểu HĐND xã, Thường trực HĐND xã xem xét quyết định tổ chức các kỳ họp chuyên đề để trình HĐND xã quyết định các nội dung đột xuất phát sinh, đáp ứng kịp thời yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội của xã và tổ chức Kỳ họp tổng kết nhiệm kỳ nhiệm kỳ 2026 - 2031 vào năm 2031.

2. Hoạt động giám sát

a) Các hoạt động giám sát của HĐND xã

- Xem xét báo cáo công tác của Thường trực HĐND, Ban của HĐND, UBND xã và các báo cáo khác theo quy định của pháp luật hoặc theo đề nghị của Thường trực HĐND xã;

- Xem xét văn bản quy phạm pháp luật quy định tại khoản 15 Điều 4 của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật có dấu hiệu trái với Hiến pháp, văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan nhà nước cấp trên, nghị quyết của HĐND xã theo đề nghị của Thường trực HĐND xã;

- Xem xét việc trả lời chất vấn của người bị chất vấn;

- Tổ chức Đoàn giám sát để tiến hành giám sát chuyên đề và xem xét báo cáo kết quả giám sát của Đoàn giám sát;

- Xem xét báo cáo kết quả giám sát của Thường trực HĐND, Ban của HĐND xã về chuyên đề được HĐND giao; xem xét báo cáo kết quả giám sát về chuyên đề khác theo đề nghị của Thường trực HĐND, Ban của HĐND xã khi xét thấy cần thiết;

- Xem xét việc thực hiện nghị quyết của HĐND xã về giám sát;

- Xem xét báo cáo của Thường trực HĐND xã về kiến nghị giám sát của Thường trực HĐND, Ban của HĐND và đại biểu HĐND xã;

- HĐND lấy phiếu tín nhiệm, bỏ phiếu tín nhiệm đối với người giữ chức vụ do HĐND bầu theo quy định của Quốc hội về lấy phiếu tín nhiệm, bỏ phiếu tín nhiệm.

b) Các hoạt động giám sát của Thường trực HĐND xã

- Tổ chức Đoàn giám sát để tiến hành giám sát chuyên đề và xem xét báo cáo kết quả giám sát của Đoàn giám sát;

- Xem xét báo cáo kết quả giám sát của Ban của HĐND về chuyên đề được Thường trực HĐND giao; xem xét báo cáo kết quả giám sát về chuyên đề khác theo đề nghị của Ban của HĐND khi xét thấy cần thiết;

- Giám sát việc giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của cơ quan, tổ chức, cá nhân;

- Giám sát việc giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri;

- Xem xét báo cáo công tác của Ủy ban nhân dân xã và các báo cáo khác theo quy định của pháp luật, nghị quyết của HĐND xã trong thời gian giữa hai kỳ họp HĐND xã;

- Xem xét văn bản quy phạm pháp luật quy định tại khoản 15 Điều 4 của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật có dấu hiệu trái với Hiến pháp, văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan nhà nước cấp trên, nghị quyết của HĐND mình khi tự mình phát hiện hoặc theo đề nghị của Ủy ban nhân dân, Ủy ban MTTQ Việt Nam cùng cấp, kiến nghị của Ban của HĐND, đại biểu HĐND cùng cấp;

- Xem xét việc trả lời chất vấn của người bị chất vấn;

- Tổ chức hoạt động giải trình tại phiên họp Thường trực HĐND để yêu cầu thành viên của UBND xã giải trình và cá nhân có liên quan tham gia giải trình vấn đề mà Thường trực HĐND xã quan tâm.

c) Các hoạt động giám sát của Ban HĐND

- Tổ chức Đoàn giám sát để tiến hành giám sát chuyên đề và xem xét báo cáo kết quả giám sát của Đoàn giám sát;

- Giám sát việc giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của cơ quan, tổ chức, cá nhân;

- Giám sát việc giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri theo phân công của Thường trực HĐND xã.

- Thẩm tra báo cáo công tác của UBND xã và các báo cáo khác theo quy định của pháp luật, nghị quyết của HĐND xã thuộc lĩnh vực phụ trách của Ban của HĐND hoặc theo phân công của Thường trực HĐND xã;

- Giám sát văn bản quy phạm pháp luật quy định tại khoản 15 Điều 4 của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

d) Các hoạt động giám sát của Tổ đại biểu và Đại biểu HĐND

- Chất vấn Chủ tịch UBND, thành viên khác của UBND, người đứng đầu cơ quan thuộc UBND xã;

- Giám sát văn bản quy phạm pháp luật quy định tại khoản 15 Điều 4 của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật;

- Giám sát việc thi hành pháp luật ở địa phương;

- Giám sát việc giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của cơ quan, tổ chức, cá nhân thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan, tổ chức, cá nhân ở địa phương;

- Tham gia hoạt động giám sát của HĐND, Thường trực HĐND, Ban của HĐND khi có yêu cầu, đề nghị.

Hàng năm, căn cứ vào đường lối, chủ trương của Đảng, quy định của luật, văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan nhà nước cấp trên, kết quả thực hiện chương trình giám sát năm trước của HĐND, đề nghị của hai Ban HĐND, Tổ đại biểu HĐND, đại biểu HĐND, Ủy ban MTTQ Việt Nam, ý kiến, kiến nghị của cử tri và tình hình thực tế ở địa phương, Thường trực HĐND xã xây dựng và trình HĐND xã quyết định Chương trình giám sát tại kỳ họp thường lệ cuối năm.

Căn cứ vào Nghị quyết của HĐND về Chương trình giám sát hằng năm, Thường trực HĐND xã ban hành Kế hoạch tổ chức thực hiện Chương trình giám sát. Trong đó giao Thường trực HĐND, Ban của HĐND, Tổ đại biểu HĐND tổ chức thực hiện một số nội dung trong chương trình giám sát và báo cáo kết quả với HĐND. Chỉ đạo Văn phòng HĐND và UBND xã tham mưu Quyết định thành lập Đoàn giám sát, Kế hoạch và đề cương báo cáo phục vụ giám sát gửi các đơn vị chịu sự giám sát; Chuẩn bị tài liệu, bố trí phương tiện, các điều kiện cần thiết khác để Thường trực HĐND xã tổ chức giám sát theo kế hoạch; Dự thảo Báo cáo kết quả giám sát đúng thời hạn theo quy định sau khi kết thúc cuộc

giám sát. Theo dõi, tổng hợp, đôn đốc cơ quan, tổ chức, cá nhân thực hiện các kết luận, kiến nghị trong khảo sát, giám sát. Báo cáo kết quả thực hiện Chương trình giám sát của năm trước tại kỳ họp thường lệ giữa năm sau.

- Tham gia các Đoàn giám sát, kiểm tra của Đảng ủy, Thường trực HĐND tỉnh, các Ban HĐND tỉnh (khi được phân công và được mời).

- Đôn đốc giám sát việc giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri, kiến nghị sau giám sát; việc thực hiện trả lời sau chất vấn của Chủ tịch UBND xã, các Ủy viên UBND xã và các cơ quan liên quan; việc các cơ quan chức năng giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo của công dân.

3. Tổ chức phiên họp Thường trực HĐND xã

Thường trực HĐND xã duy trì tổ chức các phiên họp Thường trực HĐND xã vào ngày 25 hàng tháng (nếu trùng vào ngày nghỉ, ngày lễ, tết thì chuyển sang ngày làm việc tiếp theo) để giải quyết các công việc phát sinh giữa hai kỳ họp và cho ý kiến đối với các công việc khác theo thẩm quyền. Căn cứ vào nội dung phát sinh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ Thường trực HĐND xã quyết định tổ chức các phiên họp đột xuất.

4. Hoạt động tiếp xúc cử tri, tiếp công dân

- Ban hành Kế hoạch và phối hợp với Ủy ban MTTQ Việt Nam xã tổ chức tiếp xúc cử tri trước và sau các kỳ họp thường lệ theo quy định; tổ chức hoạt động tiếp xúc cử tri theo chuyên đề. Tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của cử tri báo cáo HĐND xã tại kỳ họp.

- Tham gia các hoạt động tiếp xúc cử tri chuyên đề theo kế hoạch của HĐND tỉnh. Phối hợp với Ủy ban MTTQ Việt Nam xã tổ chức tiếp xúc cử tri trước và sau các kỳ họp thường lệ của Tổ đại biểu HĐND tỉnh đơn vị xã Hợp Thành, Đoàn Đại biểu Quốc hội tỉnh Thái Nguyên (nếu có).

- Hằng năm ban hành Thông báo lịch tiếp công dân của Thường trực HĐND xã và các đại biểu HĐND xã. Chỉ đạo thực hiện công tác tiếp công dân theo quy định, chỉ đạo Văn phòng HĐND và UBND tham mưu, chuẩn bị các điều kiện phục vụ Thường trực HĐND xã, đại biểu HĐND xã tiếp công dân, cung cấp thông tin, tư liệu có liên quan khi được yêu cầu.

5. Thực hiện tốt Quy chế phối hợp công tác giữa Thường trực HĐND xã với UBND xã, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã; tăng cường trách nhiệm của từng thành viên Thường trực HĐND, các Ban của HĐND xã trên cơ sở phân công rõ trách nhiệm, quyền hạn của mỗi thành viên theo lĩnh vực, ngành phụ trách.

7. Tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính gắn với ứng dụng công nghệ thông tin trong các kỳ họp HĐND xã, nhằm tạo thuận lợi cho các đại biểu HĐND xã nghiên cứu, theo dõi văn bản.

1. Căn cứ Chương trình công tác toàn khoá của Thường trực HĐND xã, các thành viên Thường trực HĐND xã chủ động thực hiện các công việc thuộc chức năng, nhiệm vụ được phân công đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

2. Đề nghị UBND xã, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các cơ quan có liên quan phối hợp, tạo điều kiện để Thường trực HĐND xã thực hiện hoàn thành Chương trình công tác toàn khóa.

3. Giao Văn phòng HĐND và UBND xã, các Ban HĐND xã tham mưu, giúp việc, phục vụ Thường trực HĐND xã thực hiện chương trình công tác toàn khóa nhiệm kỳ 2026 - 2031.

Trên đây là Chương trình công tác toàn khoá của Thường trực HĐND xã
Hợp Thành khoá XXI, nhiệm kỳ 2026 - 2031./.

- Thường trực HĐND tỉnh (b/c);
- Thường trực Đảng ủy xã (b/c);
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể xã;
- Các ban của HĐND xã;
- Đại biểu HĐND xã;
- Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã;
- Trưởng xóm các xóm;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
CHỦ TỊCH



Mã Minh Hải